



ASSISTANT.E PRODUCT OWNER CRM

Notre métier et notre entreprise

Dans le cadre d'une entreprise croissance depuis 20 ans et leader dans son domaine, vous intégrerez l'équipe technique Ctoutvert, dédiée au développement de nouveaux produits et à l'amélioration des produits existants.

Notre principale activité est la vente en ligne de séjours pour l'Hôtellerie de plein air. Nous développons également des outils CRM pour la gestion de la relation client, ou encore des portails web pour la réservation de vacances.

L'esprit Ctoutvert : une entreprise innovante, avec peu de hiérarchie, des dynamiques de travail en open-space, une participation interactive et un travail en équipe essentiel.

Profil recherché

Pour ce poste junior, vous êtes rigoureux.se et désirez travailler en équipe. Animé.e par l'esprit d'innovation, les métiers du développement informatique vous attirent. Vous avez la capacité de trouver des solutions créatives avec une vue d'ensemble qui correspond à la vision d'entreprise, tout en respectant les deadlines.

La maîtrise de l'anglais est demandée.

Description du poste :

En tant que qu'Assistant.e Product Owner, votre rôle sera d'assister le P.O. CRM dans ses missions quotidiennes :

- Piloter le développement des produits, de la conception au lancement
- Assurer le recueil et la compréhension des besoins/retours métiers et client
- Rédiger des cahiers des charges en fonction des besoins exprimés
- Réaliser la mesure de charge des délais et de la faisabilité en collaboration avec une équipe de développeurs
- Savoir expliquer clairement le fonctionnement et l'adéquation "marché" de chaque fonctionnalité
- Assurer le rôle de "chef d'orchestre" dans la communication avec les équipes service clients, marketing et support
- Assurer la qualité du produit, en collaboration avec l'équipe technique (validation fonctionnelle, suivi des recettes et des tests)
- Lever l'incertitude fonctionnelle sur les produits afin que les développeurs puissent se concentrer sur les aspects techniques du développement.

Environnement Technique de l'équipe PO :

- SQL Server
- Secureholiday
- Elastic Search
- Visual Studio
- Zendesk

Le processus de recrutement

- Entretien avec le P.O CRM et le responsable technique CRM
- Entretien avec le gérant de l'entreprise

Détails de l'offre :

- Junior accepté
- Type de contrat : contrat à durée indéterminée.
- Formation : Bac+2, Bac+3, Bac+4 ou équivalent.
- Date de prise de poste : dès que possible.
- Temps de travail : 35h, horaires normaux.

Contrat et rémunération :

Salaire brut annuel sur 12 mois : entre 24000€ et 28000€, avantages inclus :

- ✓ Chèque repas
- ✓ Mutuelle
- ✓ Participation
- ✓ Autres avantages sociaux

Le poste est basé à Toulouse (Compans Caffarelli) au siège de l'entreprise.

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à : Maïlys CORATO mailys@ctoutvert.com et Cécile MAUREL cecile@ctoutvert.com.